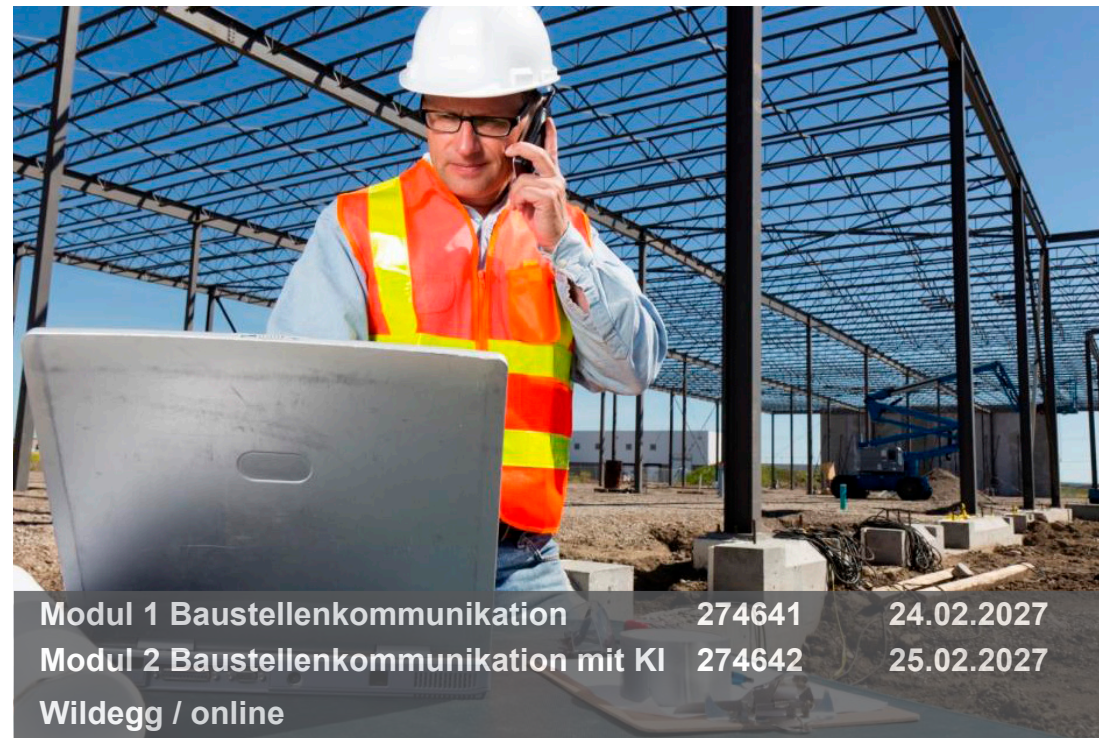


Klar und verständlich: Schriftliche Kommunikation um und auf der Baustelle



Zielgruppe:
Alle, die schriftlich kommunizieren.

Klar und verständlich: Schriftliche Kommunikation um und auf der Baustelle

Auch die schriftliche Kommunikation rund um die und auf der Baustelle muss sicher und effizient sein. Schnell kann die kurze Mail-Mitteilung falsch aufgenommen werden, was zu Missverständnissen und Spannungen im Team führen kann. Dank einer positiven und leserorientierten Sprache vermeiden Sie diese zeitraubenden Stolpersteine.

Modul 1 Baustellenkommunikation Klar und professionell schriftlich kommunizieren

09.00 Begrüssung und Einstieg

09.15 Der erste Eindruck zählt

- Moderne Schreibregeln
- E-Mail-Knigge
- Überkommunikation vermeiden

10.30 Pause

10.50 Menschen erreichen statt nur informieren

- Leserorientiert schreiben
- Persönlichkeitstypen erkennen
- Die Wirkung von Sprache

12.15 Mittagessen

13.30 Wenn Kommunikation anspruchsvoll wird

- Reklamationen
- Mängel
- Terminverschiebungen
- Kritik und Aufforderungen

15.00 Pause

15.20 Praxiswerkstatt

- Eigene Beispiele bearbeiten
- Erfahrungsaustausch
- Tipps für den Berufsalltag

16.45 Fragen und Abschluss

Nach diesem Seminartag ...

- kommunizieren Sie klar, verständlich und leserorientiert.
- dämpfen Sie die digitale Überkommunikation ein und vermeiden unnötige Mail-Pingongs.
- wenden Sie aktuelle Schreibregeln und einen professionellen E-Mail-Knigge sicher an.
- formulieren Sie auch in anspruchsvollen Situationen respektvoll, lösungsorientiert und wirkungsvoll.
- stärken Sie die Zusammenarbeit mit Bauherrschaften, Planenden, Behörden, Unternehmern und Subunternehmern.
- erkennen Sie unterschiedliche Persönlichkeitstypen und passen Ihre Kommunikation Ihrem Gegenüber an.

Veranstaltungsleitung

Dr. Veronika Klemm, Leiterin Weiterbildung, Bau und Wissen, TFB AG, Wildegg

Modul 1	274641	24.02.2027
Modul 2	274642	25.02.2027

Modul 2 Baustellenkommunikation mit KI KI als Kommunikationsassistent

09.00 Begrüssung und Einstieg

09.15 KI als Kommunikationsassistent

- Chancen
- Grenzen
- Datenschutz

10.30 Pause

10.50 Prompting in der Praxis

- Die richtigen Fragen stellen
- Bessere Ergebnisse erzielen
- Typische Anwendungsfälle rund um die Baustelle

12.15 Mittagessen

13.30 Texte gemeinsam mit KI entwickeln

- Mails
- Reklamationen
- Terminverschiebungen
- Informationen
- Zusammenfassungen

15.00 Pause

15.20 Prompt-Werkstatt

- Eigene Praxisbeispiele
- Ergebnisse beurteilen und optimieren
- Tipps für den Arbeitsalltag

16.45 Fragen und Abschluss

Nach diesem Seminartag ...

- setzen Sie KI gezielt als Kommunikationsassistent ein.
- entwickeln Sie wirkungsvolle Prompts für unterschiedliche Kommunikationssituationen.
- sparen Sie Zeit bei Routineaufgaben und gewinnen Freiraum für anspruchsvolle Kommunikation.
- optimieren Sie Mails und andere Texte, ohne Ihre eigene Sprache zu verlieren.
- erkennen Sie die Grenzen der KI und beurteilen Ergebnisse kritisch.
- kennen Sie die wichtigsten Anforderungen an Datenschutz und Vertraulichkeit.

Referentin / Autorin

Fabienne Schnyder ist Kommunikationsspezialistin, Coach und Trainerin. Als engagierte Brückenbauerin bringt sie ihren grossen Erfahrungsschatz in der verbalen und nonverbalen Kommunikation in Seminaren und Beratungen ein. Schnydercom.ch

Organisation

Teilnahmegebühr

CHF 595.00 inkl. MWST pro Modul.

Frühbucher bis 30 Tage vor Kursdatum erhalten **5% Reduktion**. Studierende (unter Vorweisung der Legi) zahlen **CHF 150.00** inkl. MWST pro Kurstag.

Digitale Kursunterlagen, Pausengetränke und Mittagessen sind im Preis enthalten. Die Teilnahmegebühr ist im Voraus zu entrichten.

Anmeldung

Bitte unter www.bauundwissen.ch oder per Mail an sekretariat@bauundwissen.ch

(Name, Vorname, E-Mail, Teilnehmer- und Rechnungsadresse)

Abmeldung

Das Abmelden hat schriftlich zu erfolgen (sekretariat@bauundwissen.ch) und ist bis 15 Tage vor Kursbeginn kostenlos. Ab 14. bis 2. Tag vor Beginn sind 55% der Teilnahmegebühr geschuldet, bei weniger als 2 Tagen sind es 100%.

Anreise / Parkplätze / Bahnhof SBB

Parkplätze sind beim Weiterbildungszentrum vorhanden. Ab Bahnhof Wildegg erreichen Sie uns zu Fuss in ca. fünf Minuten.

Veranstaltungsort

Bau und Wissen, TFB AG
Lindenstrasse 10, 5103 Wildegg
Telefon 062 887 72 71

