

Mitarbeitergespräche und Mitarbeiterentwicklung



Zielgruppen:
Personen, die heute oder zukünftig für Mitarbeiter Beurteilungs- und Entwicklungsgespräche zuständig sind

Mitarbeitergespräche und Mitarbeiterentwicklung

Inhalt

Führungsverantwortliche Personen erhalten regelmässig den Auftrag zur Qualifizierung Ihrer Mitarbeitenden. Leistungen, Fähigkeiten und Verhalten sind objektiv zu erfassen und mit den Mitarbeitenden zu besprechen.

Ziel

Nach diesem Workshop können Sie selbständig Mitarbeiterbeurteilungen und Entwicklungsgespräche durchführen

Inhalt

- Wichtige Aspekte der Kommunikation und Gesprächsführung
- Emotionen, Widerstand, Konflikte
- Feedback geben, Feedback nehmen
- Negative Botschaften wertschätzend vermitteln
- Zielvereinbarung
- Leistungsbemessung und Mitarbeiterbeurteilung
- Beurteilungs- und Mitarbeitergespräch

Referent:

Beat Baumgartner, Geschäftsführer Eurotraining GmbH,
Executive Master of Service Management und
Eidg. Dipl. Betriebsausbilder HFP

Veranstaltungsleitung

Dr. Veronika Klemm, Dipl. Geologin, Leiterin Weiterbildung,
Bau und Wissen, TFB AG, Wildegg

Veranstaltungsort

Bau und Wissen, TFB AG
Lindenstrasse 10, 5103 Wildegg
Telefon 062 887 72 71

Seminar 244851 10./11.01.2024

1. Tag	Mitarbeitergespräche
09.00	Begrüssung und Einführung
09.10	Die häufigsten Schwierigkeiten in der Praxis Pros und Kontras Sinn und Zweck von Mitarbeitergesprächen mit Erfahrungsaustausch
10.10	Pause
10.30	Gute Voraussetzungen schaffen mit Fallbeispielen
12.00	Mittagessen
13.30	Unternehmenskultur Organisatorische Hilfsmittel
15.00	Pause
15.20	Verantwortlichkeit der Führungsperson Ziele definieren mit praktischen Anwendungen (bis 17 Uhr)
2. Tag	Mitarbeiterentwicklung
09.00	Begrüssung, kurze Repetition, Klärung von Fragen
09.15	Mitarbeiter- und Teamentwicklung
10.15	Pause
10.30	Mitarbeitermotivation Das Mitarbeitergespräch mal anders; mit Trans- ferübung
12.00	Mittagessen
13.30	Gesprächsführung und Fragetechniken Feedbackregeln anwenden mit Praxisbeispielen
15.00	Pause
15.15	Mitarbeiter-Entwicklungsgespräche führen, an- hand von Fällen aus der Praxis
16.15	Selbstsicherheit gewinnen für die persönliche Anwendung
16.45	Zusammenfassung, Beantwortung letzte Fragen, weiteres Vorgehen (bis 17 Uhr)

Dauer / Teilnehmer:

jeweils von 9:00 – 17:00 Uhr / max. 20

Organisation

Teilnahmegebühr

CHF 1'190.00 inkl. MWST

Frühbucher bis 30 Tage vor Kursdatum erhalten **5% Reduktion**.

Studenten (unter Vorweisung der Legi) zahlen **CHF 150.00** inkl. MWST pro Kurstag.

Kursunterlagen, Pausengetränke, Mittagessen sind enthalten.

Die Teilnahmegebühr ist im Voraus zu entrichten.

Anmeldung

Bitte unter www.bauundwissen.ch oder per Mail an sekretariat@bauundwissen.ch (Name, Vorname, E-Mail, Teilnehmer- und Rechnungsadresse)

Anmeldeschluss

7 Tage vor Veranstaltungsbeginn.

Abmeldung

Das Abmelden hat schriftlich zu erfolgen (sekretariat@bauundwissen.ch) und ist bis 15 Tage vor Kursbeginn kostenlos. Ab 14. bis 2. Tag vor Beginn sind 55% der Teilnahmegebühr geschuldet, bei weniger als 2 Tagen sind es 100%.

Anreise / Parkplätze / Bahnhof SBB

Parkplätze sind beim Weiterbildungszentrum vorhanden. Ab Bahnhof Wildegg erreichen Sie uns zu Fuss in ca. fünf Minuten.

