

## Clair et compréhensible : la communication écrite autour et sur le chantier



Groupe cible:  
Tous ceux qui communiquent par écrit.

## Clair et compréhensible : la communication écrite autour et sur le chantier

La communication écrite autour - et sur - le chantier doit être rapide, sûre et efficace. Un bref message envoyé par e-mail peut rapidement être mal perçu, ce qui peut mener à des malentendus et à des tensions au sein de l'équipe. Grâce à un langage positif et orienté vers la lectrice, le lecteur, vous évitez ces pierres d'achoppement qui font perdre du temps.

Cette formation vous permet de dépeussier vos écrits, de mettre à jour votre savoir-faire rédactionnel. Vous découvrirez le pouvoir des mots en tant que facilitateurs de communication et leur effet sur vos interlocuteurs. Les formules toutes faites, les phrases alambiquées, les formulations incompréhensibles font place à un style d'écriture clair et compréhensible.

Des conseils issus de la psychologie positive de la communication vous montrent comment rédiger des refus respectueux, répondre à des messages critiques de manière orientée vers la solution. Vous formulez vous-même des critiques constructives avec doigté.

### Objectif

Les participantes et participants changent de perspective et

- formulent des courriels, des messages courts et des lettres clairs et compréhensibles ;
- connaissent des méthodes pour réduire la surcharge de communication digitale ;
- gagnent en assurance pour aborder des sujets difficiles de manière respectueuse et orientée vers des solutions (en se basant sur la psychologie de la communication et la communication non violente) ;
- dirigent, transmettent, justifient et gèrent des situations délicates grâce à une culture de communication positive.

Vous êtes convaincant - de la première impression, qui compte, à la dernière, qui reste.

### Intervenante

**Fabienne Schnyder** est spécialiste en communication, coach et formatrice. En tant que créatrice de liens engagée, elle met à profit sa grande expérience en matière de communication verbale et non verbale dans le cadre de séminaires et de conseils. [Schnydercom.ch](http://Schnydercom.ch)

Séminaire 254981 19.11.2024

### Programme

09.00	Les défis de la communication écrite
09.30	Le fonctionnement de l'être humain, les différents styles de communication (différents types de personnalité).
10.15	Pause
10.30	Trucs et astuces pour des e-mails de qualité avec une attention particulière à la netiquette (le savoir-être dans le monde digital).
12.00	Mittagessen
13.30	Le style d'écriture aujourd'hui : se libérer des formules toutes faites, écrire de manière claire et compréhensible !
14.00	Utiliser l'intelligence artificielle comme boîte à idées pour soutenir sa propre créativité.
14.30	Rédiger avec succès : même sur des sujets difficiles tels que les refus, les réclamations, les demandes .
15.30	Pause
15.45	Améliorer et élargir son propre style grâce à des exercices pratiques. (jusqu'à 17.00)

Organisation interactive et vivante du séminaire

### Responsable du séminaire

**Dr Pascal Kronenberg**, Ing. civil dipl. EPFL/SIA  
TFB Romandie SA, Puidoux

### Lieu du séminaire

TFB Romandie SA,  
Rte du Verney 20B, 1070 Puidoux

## Organisation

### Frais de participation

**CHF 595.00** y compris TVA.

Un **rabais de 5%** est accordé aux inscriptions anticipées (jusqu'à 30 jours avant le cours). Les étudiants (sur présentation de la carte d'étudiant) paient CHF 150.00 TVA incluse par jour de cours. La documentation du cours, les rafraîchissements et le repas de midi sont inclus dans les frais d'inscription.

Veillez faire le virement des frais d'inscription avant le cours.

### Inscription

Veillez-vous inscrire sous [www.bauundwissen.ch](http://www.bauundwissen.ch) ou écrivez un e-mail au à [sekretariat@bauundwissen.ch](mailto:sekretariat@bauundwissen.ch) (Nom, prénom, e-mail, adresse du participant et de facturation)

### Annulation

Toute demande d'annulation est à faire par écrit en envoyant un e-mail au secrétariat. Lors d'une annulation du 14<sup>e</sup> jusqu'au 2<sup>e</sup> jour avant le début du cours, 55% des frais d'inscription sont dus, à moins de 2 jours, 100% des frais sont dus.