

Sitzungen effizient leiten

Wie man sie gut vorbereitet und souverän durchführt



Seminar 264511 04.11.2025

Wildegg

Zielgruppe:
Alle Personen die Sitzungen leiten

Sitzungen effizient leiten

Wie man sie gut vorbereitet und souverän durchführt

Inhalt

Sitzungen sind üble Zeitfresser. Häufig wird lange geredet – und am Schluss ist trotzdem vieles nicht klar.

Dieser Kurs zeigt, wie es besser geht:

Wenn die richtigen Leute am Tisch sitzen, gut vorbereitet sind und man professionell durch die Sitzung führt. Dann wird aus der mühseligen Veranstaltung eine effiziente Arbeitsmethode, die sogar noch lustvoll ist.

Schwerpunkte

- Wann eine Sitzung sinnvoll ist
- Wie man die richtigen Teilnehmenden bestimmt und vorinformiert
- Wie man sich als Sitzungsleitung vorbereitet
- Wie man mit einem klugen Sitzungsablauf viel Zeit spart
- Wie man souverän leitet: Tipps und Tricks zur Gesprächsführung
- Wie man Störefriede, Besserwisser oder Desinteressierte ins Boot holt

Methoden im Seminar

- kurze Theorieteile
- Einzelübungen, Gruppenarbeiten
- Erfahrungsaustausch
- Sitzungen im Plenum durchspielen
- Videobeispiele
- spezielle Übungen für schwierige Situationen

Referent / Autor

Guido Stalder ist Kommunikationstrainer, Führungskoach und Organisationsentwickler. Er arbeitet für zahlreiche Unternehmen aus verschiedensten Branchen. An der Hochschule Luzern ist er Dozent im CAS Kommunikation und Führung im Bauwesen.

Veranstaltungsleitung

Dr. Veronika Klemm, Dipl. Geologin,
Leiterin Weiterbildung, TFB AG, Wildegg

Seminar

264511

04.11.2025

Programm

09.00 Begrüssung und Einführung
Dr. Veronika Klemm

09.05 Theorie und Kurzübungen:

- Arten von Sitzungen
- Vorbereitung
- Teilnehmende
- Funktionen
- Techniken

10.30 Pause

10.50 Kurztheorie und Übungen zu einzelnen Aspekten:

- Informationen vermitteln
- Diskussionen steuern
- Entscheide fällen

Übung anspruchsvolle Sitzungs-Aufgabe

12.30 Mittagessen

14.00 Schwierige Teilnehmende in den Griff bekommen:

- Vielredner
- Streitsüchtige
- Unvorbereitete
- Passive

Schwierige Situationen in Gesprächsführung meistern

15.40 Pause

16.00 Übungen und Beispiele nach Bedarf (bis 17 Uhr)

Veranstaltungsort

Bau und Wissen, TFB AG
Lindenstrasse 10, 5103 Wildegg
Telefon 062 887 72 71

Organisation

Teilnahmegebühr

CHF 595.00 inkl. MWST.

Frühbucher bis 30 Tage vor Kursdatum erhalten **5% Reduktion**. Mitgliedern von BAUKADER Schweiz zahlen **CHF 445.00** inkl. MWST. Studierende (unter Vorweisung der Legi) zahlen **CHF 150.00** inkl. MWST.

Digitale Kursunterlagen, Pausengetränke und Mittagessen sind im Preis enthalten. Die Teilnahmegebühr ist im Voraus zu entrichten.

Anmeldung

Bitte unter www.bauundwissen.ch oder per Mail an sekretariat@bauundwissen.ch (Name, Vorname, E-Mail, Teilnehmer- und Rechnungsadresse)

Abmeldung

Das Abmelden hat schriftlich zu erfolgen (sekretariat@bauundwissen.ch) und ist bis 15 Tage vor Kursbeginn kostenlos. Ab 14. bis 2. Tag vor Beginn sind 55% der Teilnahmegebühr geschuldet, bei weniger als 2 Tagen sind es 100%.

Anreise / Parkplätze / Bahnhof SBB

Parkplätze sind beim Weiterbildungszentrum vorhanden. Ab Bahnhof Wildegg erreichen Sie uns zu Fuss in ca. fünf Minuten.

